



Centralny Ośrodek Badania Odmian Roślin Uprawnych w Słupii Wielkiej
zatrudni w Słupii Wielkiej k. Środy Wielkopolskiej

Specjalistę/specjalistkę ds. wynagrodzeń

Wymagania związane ze stanowiskiem pracy:

- Wykształcenie wyższe,
- Minimum rok doświadczenia na analogicznym stanowisku,
- Praktyczna wiedza z zakresu zasad naliczania wynagrodzeń, zasiłków i pochodnych,
- Znajomość bieżących przepisów z zakresu Prawa Pracy i Ubezpieczeń Społecznych,
- Znajomość przepisów z zakresu podatku dochodowego od osób fizycznych,
- Praktyczna znajomość programu Płatnik,
- Dobra znajomość obsługi komputera, w szczególności programu Excel,
- Systematyczność i dokładność,
- Dobra organizacja pracy.

Mile widziane:

- Doświadczenie w pracy w jednostkach sektora finansów publicznych,
- Znajomość programu Symfonia Kadry i Płace.

Wymagania dodatkowe:

- Doświadczenie w prowadzeniu spraw dotyczących świadczeń pracowniczych,
- Znajomość przepisów ustawy o Zakładowym Funduszu Świadczeń Socjalnych.

Główne obowiązki:

- pełna obsługa płacowa pracowników i zleceniobiorców (przygotowanie list wynagrodzeń, naliczenie wynagrodzeń, zasiłków i pochodnych),
- wprowadzanie danych w systemie płacowym Symfonia Kadry i Płace,
- sporządzanie i przekazywanie pracownikom zaświadczeń o zatrudnieniu i wynagrodzeniu,
- prowadzenie korespondencji związanej z postępowaniami egzekucyjnymi,
- archiwizowanie dokumentów płacowych,
- rozliczanie umów cywilnoprawnych,
- sporządzanie deklaracji PIT 4R, ZUS, PFRON, PPK,
- sporządzanie sprawozdań GUS,
- dekretowanie i księgowanie list wynagrodzeń oraz wyciągów bankowych.

Oferujemy m.in.:

- stabilne zatrudnienie na podstawie umowy o pracę,
- dodatek stażowy,
- dodatkową premię roczną,
- dofinansowanie do wypoczynku,
- dofinansowanie nauki języka angielskiego
- możliwość skorzystania z atrakcyjnej oferty ubezpieczenia grupowego
- przyjazną atmosferę pracy.

Wymagane dokumenty:

CV, z którego będzie wynikać spełnienie wymagań należy złożyć do dnia **12 czerwca 2023 r.** (decyduje data wpływu do COBORU):

1. nadesłać na adres: Centralny Ośrodek Badania Odmian Roślin Uprawnych, Biuro Organizacyjno-Prawne, Słupia Wielka 34, 63-022 Słupia Wielka, z dopiskiem: „Specjalista ds. wynagrodzeń” albo

2. nadesłać na adres rekrutacja@coboru.gov.pl.

Informujemy, że skontaktujemy się jedynie z wybranymi kandydatami.

Po weryfikacji złożonych dokumentów kandydaci zakwalifikowani do dalszego etapu zostaną poinformowani o tym telefonicznie. COBORU zastrzega sobie prawo do sprawdzenia wiedzy kandydatów do pracy.

Klauzula informacyjna dla kandydatów do pracy na stronie: www.coboru.gov.pl - Ogłoszenia - Oferty pracy.